

Regulamin Czytelni Biblioteki Publicznej w Ostrorogu

§ 1

1. Z czytelni mogą bezpłatnie korzystać wszystkie chętne osoby.
2. Użytkownik zobowiązany jest wpisać się do zeszytu obecności w Wypożyczalni dla Dorosłych.
3. W czytelni obowiązuje cisza, zakaz palenia, spożywania posiłków oraz korzystania z telefonów komórkowych.

§ 2

1. W czytelni korzystać można z księgozbioru podręcznego biblioteki oraz z książek sprowadzonych na zasadzie wypożyczeń międzybibliotecznych, a także z czasopism i prasy oraz własnych materiałów.
2. Przyniesione ze sobą książki czytelnik zobowiązany jest zgłosić u dyżurnego bibliotekarza.
3. Materiały pochodzące ze zbiorów biblioteki po skorzystaniu należy zwrócić dyżurującemu bibliotekarzowi.
4. Na prośbę czytelnika rezerwuje się książki, z których chwilowo korzysta ktoś inny.
5. Wypożyczonych prezencyjnie zbiorów nie wolno wynosić z czytelni.
6. Czytelnik może wypożyczyć prasę i czasopisma na zewnątrz na okres 2 tygodni, prócz ostatniego, aktualnego numeru.
7. Istnieje możliwość wypożyczeń książek na czwartek lub weekend (z wyjątkiem słowników, leksykonów i encyklopedii) na warunkach ustalonych z dyżurującym bibliotekarzem.
8. Na prośbę czytelnika wykonuje się kserokopie fragmentów materiałów bibliotecznych (według cennika stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu korzystania z Biblioteki Publicznej w Ostrorogu).

§ 3

1. Użytkownik jest obowiązany do poszanowania zbiorów będących własnością Biblioteki.
2. Za uszkodzenie lub zniszczenie zbiorów czytelnik zobowiązany jest wnieść odszkodowanie.
3. Wysokość odszkodowania określa dyżurujący bibliotekarz, w zależności od stopnia zniszczenia.

§ 4

1. Skargi i wnioski Czytelnicy mogą kierować do Dyrektora Biblioteki Publicznej MiG Ostroróg
2. W sprawach nieujętych w niniejszym regulaminie należy kierować się przepisami Regulaminu korzystania z Biblioteki Publicznej w Ostrorogu.
3. Użytkownik nie stosujący się do obowiązujących przepisów może być czasowo, a w szczególnych przypadkach na stałe, pozbawiony prawa do korzystania z czytelni. Decyzje w tej sprawie podejmuje dyrektor biblioteki.